

# ഒപ്പ് മാറ്റുന്നതിനുള്ള പത്രം

(രണ്ട് ഒപ്പുകൾ ഉള്ള പക്ഷം)



പോളിസി നമ്പർ

തീയതി

നിർദ്ദേശകന്റെ പേര്   
മിസ്റ്റർ/മിസ്/മിസിസ് പ്രഥമ നാമം കുടുംബപ്പേര്

ബന്ധപ്പെടാനുള്ള നമ്പറുകൾ   
എസ് ടി ഡി താമസസ്ഥലത്തെ എസ് ടി ഡി ഓഫീസ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഐ എസ് ഡി മൊബൈൽ

ഇ-മെയിൽ ഐഡി

എല്ലാ ഭാഗങ്ങളും നിർബന്ധമായും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. (നിങ്ങളുടെ അപേക്ഷ പരിഗണിക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെടാനുള്ള ഒരു നമ്പരുകളിലും ആവശ്യമാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ ബന്ധപ്പെടാനുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ തുടർന്നുള്ള എല്ലാ ആശയവിനിമയങ്ങൾക്കും ഉപയോഗിക്കുന്നതായിരിക്കും)

താഴെ പരാമർശിച്ച സ്പെസിമെൻ കളളികളിൽ \_\_\_\_\_ ലെ \_\_\_\_\_ ദിവസം, 20 \_\_\_\_\_ ൽ എന്റെ ഒപ്പ് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും അവ താഴെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഞാൻ ഇതിനാൽ പ്രസ്താവിക്കുന്നു. ഈ പോളിസിയ്ക്ക് വേണ്ടിയുള്ള ഭാവിയിലെ എല്ലാ അപേക്ഷകൾക്കും താഴെ കൊടുത്തത് പോലെയുള്ള ഒപ്പ് പരിഗണിക്കുമെന്ന് കൂടി ഞാൻ അറിയിക്കുന്നു.

സ്പെസിമെൻ ഒപ്പ് ഒന്ന് (പഴയത്)	സ്പെസിമെൻ ഒപ്പ് ഒന്ന് (പുതിയത്)
സ്പെസിമെൻ ഒപ്പ് രണ്ട് (പഴയത്)	സ്പെസിമെൻ ഒപ്പ് രണ്ട് (പുതിയത്)

ബാങ്കിന്റെ പേര്: \_\_\_\_\_  
 ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: \_\_\_\_\_  
 ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ഉടമയുടെ ജനനത്തീയതി: \_\_\_\_\_

ബാങ്കിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ (ബാങ്ക് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്)

ബാങ്ക് ജീവനക്കാരന്റെ പേര്: \_\_\_\_\_  
 ബാങ്ക് ജീവനക്കാരന്റെ കോഡ്: \_\_\_\_\_  
 ബ്രാഞ്ചിന്റെ പേര്: \_\_\_\_\_



ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന് മാത്രം:

തീയതി

ബ്രാഞ്ച് ഇൻ ചാർജിന്റെ (ബി.ഐ.സി) പേര്: \_\_\_\_\_  
 ബി.ഐ.സി ജീവനക്കാരന്റെ ഐഡി: \_\_\_\_\_ സ്പാർക്ക് കോൾ ഐഡി \_\_\_\_\_  
 സ്കാനിംഗ് കാബിനറ്റ് \_\_\_\_\_  
 ബ്രാഞ്ചിന്റെ പേര്: \_\_\_\_\_



ബ്രാഞ്ച് ഇൻ ചാർജിന്റെ ഒപ്പ്

കൈപ്പറ്റിയതിന്റെ രസീതി

ഒപ്പ് മാറ്റുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ കൈപ്പറ്റിയതിനുള്ള തെളിവാണ് ഇത്.

പോളിസി നമ്പർ  തീയതി

നിർദ്ദേശകന്റെ പേര്: \_\_\_\_\_

ബ്രാഞ്ചിന്റെ പേര് \_\_\_\_\_

കൈപ്പറ്റിയത്

